

Мандат – историческое исследование

По случаю годового собрания Международной Комиссии в 1995 г. в Риме Комитет по надзору решил открыть доступ к документам общего характера (не индивидуальные). Это решение вступило в силу 1 января 1996 г., обеспечив тем самым третьим лицам право доступа к документам фонда. Именно во взаимосвязи с анализом своей собственной истории в последнее время многие коммуны и фирмы воспользовались вновь появившейся возможностью.

Спустя четыре года тот же самый орган в Лондоне принял постановление об открытии доступа для исследований и к остальным документам. Решение, которое было год спустя подтверждено в Брюсселе. С этого момента представители отдельных правительств в Комиссии пытаются разработать условия для доступа к документам.

Значительным облегчением при выборе и определении окончательного урегулирования вопросов в отношении открытия доступа к хранящейся в Бад Арользене документации являются многочисленные новые возможности, обусловленные созданием банка данных МСР. Как однозначно исходит из предыдущего повествования, дигитализация документов идёт полным ходом, давно перешагнув рамки ЦПК. Имеющийся в наличии документальный фонд, как правило, фиксируется на цветных или с оттенком серого цвета полях и электронным способом откладывается на магнитно-оптическом носителе данных. Там он находится под управлением архивной программы, которая допускает наряду с атрибутированием отдельных документов, комфортабельным и быстрым поиском в документальном фонде, ещё и точное, обозримое управление носителем данных. Между прочим, уже почти 40 %

хранящегося в Бад Арользене «старого документального материала» можно использовать электронным способом.

Наряду с физическими свойствами носителей данных, архивная компьютерная программа следит за тем, чтобы документы сохранились в определённой форме и их нельзя было ни изменить, ни стереть.

Из электронного архива документы, в принципе, в любое время могут быть перекопированы на любые носители данных и даже на микрофильм, но только с некоторыми сокращениями (например, потеря цвета). Кроме того, их можно при необходимости сделать доступными и учреждениям с помощью информационной сети (например, интернет).

Некоторые документальные фонды – такие, как в последнее время приобретённые головными организациями социального страхования документы – естественно не открыты для свободного доступа вне рамок гуманитарной работы. Соответствующие договоры, заключённые с некоторыми предоставившими документы учреждениями, предусматривают, что их документы могут быть использованы исключительно в интересах пострадавших. Право распоряжения этими документами в данном случае остаётся за представившим документ учреждением. В электронном архиве такого рода документы определяются в специальный «разряд документов», в отношении которых возможны ограничения специфических прав доступа абонента к информации.

Остальные документы в основном содержат индивидуальные данные. В следствие их свободной передачи в третьи руки могут быть затронуты требующие защиту интересы ещё живущих лиц или же их наследников. Задача состоит в том, что эти документы необходимо или совсем изъять из числа возможных

для доступа посторонним лицам, или же имена необходимо до передачи посторонним затушевать.

Если первый вариант – для заинтересованных историков не столь эффективная альтернатива – легко может быть реализован с помощью уже упомянутой классификации документов, то второй вариант предполагает мануальную подготовку специально подготовленных копий документов. В любом случае, одному из сотрудников придётся перед началом открытого доступа просматривать документы и потом уже давать разрешение на использование. В первом случае необходимо просто перевести документ в разряд для свободного использования или же в разряд, закрытый для доступа. Во втором случае необходимо с помощью компьютерной «мыши» замаркировать имена и фамилии или необходимые участки, вырезать их или же затушевать чёрным цветом. Подготовленную таким образом копию можно после этого отложить в специально подготовленном для свободного пользования месте. Автоматическая обработка документов с целью затушёвки некоторых имён практически исключена в силу различных типов документов. Далее следует упомянуть, что не только фамилия, но зачастую и другие признаки дают возможность провести полную идентификацию.

Чтобы как можно быстрее осуществить план по проведению исторических исследований, МСР стремиться к дублированию всех хранящихся в Службе Розыска документов в банке данных, находящемся на данном этапе ещё в стадии развития. Если распределение первых в банке данных должно соответствовать требованиям оперативной Службы розыска, а это значит быть отражением существующего на сегодняшний день «бумажного порядка», то вторую, имеющуюся в виду дубликаты, необходимо переструктурировать согласно исторического архива. Только

таким образом возможно реализовать гуманитарную и исследовательскую работу без ущемления интересов друг друга. Из различных побуждений оба вида деятельности в каждом из направлений не терпят отлагательств.

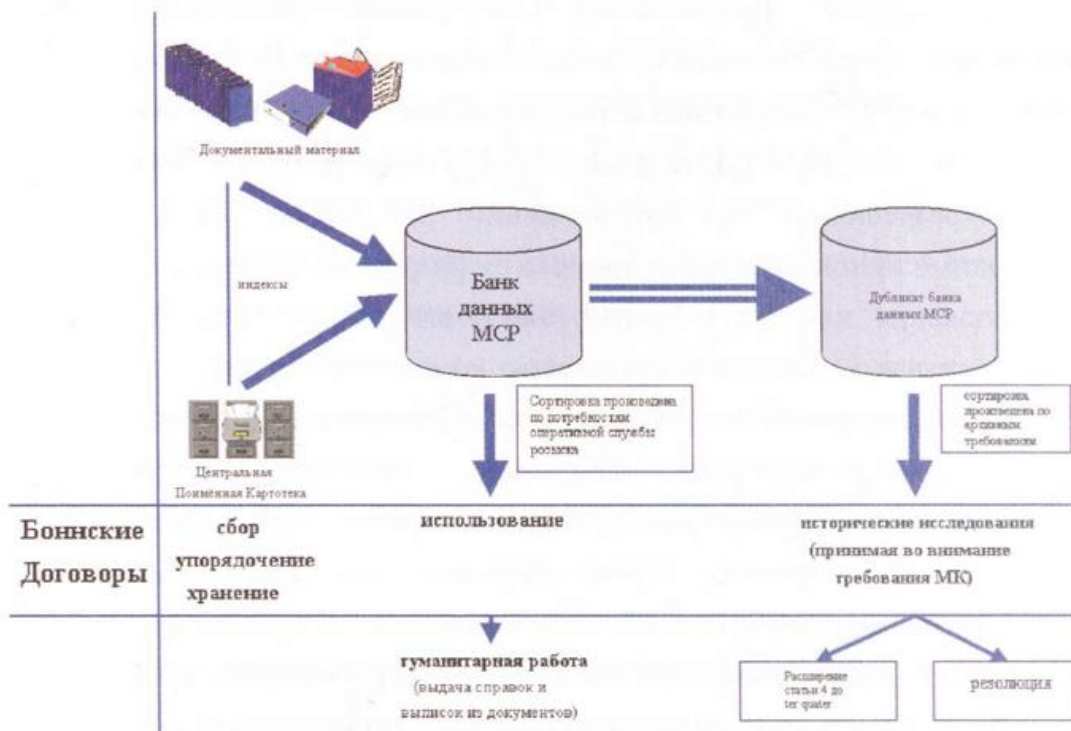


Рис. 17: Вариант использования банка данных МСР

Международная Комиссия разрабатывает в настоящее время необходимый для данных целей свод правил. В принципе, все представители пришли к выводу, что для решения данных вопросов необходимо расширить статью 4 Боннских Договоров. В форме резолюции участники стремятся установить все необходимые положения, чтобы осуществить открытие архивов. И это в соответствующей МСР совокупности средств и методов, которые отвечали бы нуждам всех правительств.