

Мандат – использование

Как уже упоминалось выше, обработка запросов в рамках посписочной обработки проводится полностью электронным способом. Препятствием является то, что в случае, если требуются дополнительные поиски в архивном фонде, их приходится производить вручную. В конце 1999 г. МСР начала работы по сканированию более 30 млн. единичных документов. Один за другим все содержащиеся в фонде информации были перенесены в банк данных для того, чтобы сделать их доступными для занятых обработкой запроса сотрудников.

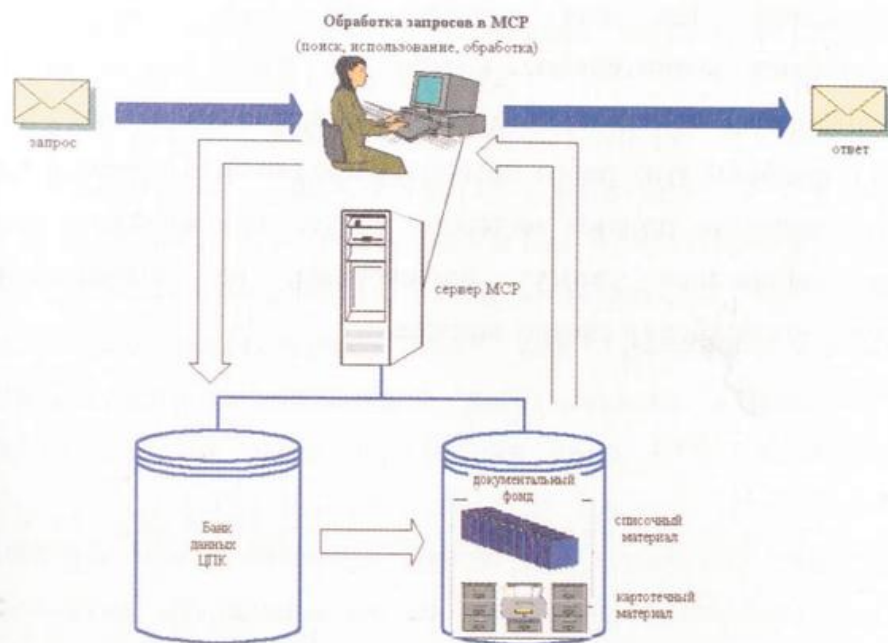


Рис. 16: Схема обработки запросов электронным способом

В противовес к применявшемуся до сих пор «классическому бумажному методу обработки» занимающийся данным делом сотрудник будет полностью освобождён от непосредственного использования документов-оригиналов, что в свою очередь означает бережное отношение к бумаге. Если в настоящее время дело, обрабатываемое по предписывающему мандату методом, пересылается из одного отдела в другой – в зависимости от места хранения соответствующих документов – то в скором будущем сотрудник сможет отозвать все необходимые ему документы-доказательства при помощи своего компьютера, не покидая своего рабочего места, и завершить обработку запроса. МСР поставила перед собой цель, как можно быстрее форсировать работы по сканированию в рамках имеющихся возможностей. Так как электронный охват документов обуславливает значительное количество работ до и после сканирования, это начинание ограничено временем. Осиленный до сих пор объём этих работ позволяет предполагать временные затраты, которые подают надежды на то, что живущие ещё сегодня «бывшие» смогут рассчитывать на значительно ускоренную обработку своего запроса.